Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 378

Oikaisuvaatimus koskien Tampereen kaupungin osallistumista salibandyn MM-kilpailujen tukemiseen

TRE:3450/12.04.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Ojala Iina

Valmistelijan yhteystiedot
Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan varahenkilö, kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189 ja tapahtumajohtaja Perttu Pesä, puh. 050 587 6200, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Konsernijohtajan päätöksestä 6.10.2026 § 120, jolla on hyväksytty Tampereen kaupungin ja Tampereen Salibandyliitto ry:n välinen sopimus, on tehty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan selvitystä, millä perusteilla sopimuskokonaisuus on pilkottu pienempiin osiin verrattuna alkuperäiseen päätökseen, ja väitetään menettelyn olleen lainvastaista. Oikaisuvaatimuksessa ei ole kaupungin käsityksen mukaan vaadittu kyseisen päätöksen kumoamista.

Kaikki muut oikaisuvaatimukseen sisältyvät väitteet viittaavat muihin kuin oikaisuvaatimuksen kohteena olevaan päätökseen, eikä niihin sen vuoksi oteta kantaa. Oikaisuvaatimuksessa esitetään vaatimuksia kohdistuen alkuperäiseen konsernijohtajan 18.6.2026 § 87 päätökseen. Kyseinen päätös on poistettu 5.10.2026 kaupunginhallituksen päätöksellä § 341.

Oikaisuvaatimuksessa vaadittu selvitys ja ratkaisun perustelut ilmenevät kaupunginhallituksen kyseisestä päätöksestä 5.10.2026 § 341. Kyseisessä kaupunginhallituksen päätöksessä on katsottu tarkoituksenmukaiseksi erottaa toisistaan kaupungin vastikkeellisesti tapahtuman järjestäjältä hankkimat palvelut sekä tapahtuman yhteistyöhön ja toteuttamiseen liittyvä julkinen tuki. Päätöksessä on todettu, että näitä koskevat ratkaisut tulisi tehdä niiden oikeudellisen sisällön mukaisesti selvemmin erillisillä hankinta- ja tukipäätöksillä, vaikkakin oikeustila sen osalta on epäselvä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

onko kysymys sellaisesta toiminnasta, joka luonteeltaan täyttää valtiontuen tunnusmerkistön. Päätöksen perusteluissa todetaan, että tästä syystä on selvintä myöntää tuki vähämerkityksisenä valtiontukena (de minimis) ja merkitä tuki de minimis -rekisteriin.

Lisäksi järjestäjältä hankittavien pääsylippujen tarve on määrän osalta vähentynyt ja täsmentynyt. Mainituista syistä johtuen aiemmat päätökset oli poistettava, jottei epätäsmällinen ratkaisu jää voimaan.

Hallintolain 8 luvun 50 §:n nojalla viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksen ja ratkaista asian uudelleen. Tässä tilanteessa kaupunginhallitus oli käsitellyt alkuperäistä päätöstä koskeneen oikaisuvaatimuksen, joten se on ollut toimivaltainen itseoikaisun tekemiseen. Päätöksen poistamisen jälkeen asia on ratkaistu uudelleen.

Menettely selkeyttää hankintalainsäädännön ja valtiontukisääntelyn soveltamista sekä lisää päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja poistaa alkuperäisen päätöksen epätäsmällisyyden.

Konsernijohtajan tämän oikaisuvaatimuksen alainen päätös 6.10.2026 § 120 ei ole ollut lainvastainen kyseisestä päätöksestä tarkemmin ilmenevin perustein, eikä sitä ole syytä muuttaa myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Henkilötietoja sisältäviä päätöksen liiteasiakirjoja ei julkaista kaupungin internet-sivuilla.

Toimivalta: Kuntalaki 134 §

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Iina Ojala, Perttu Pesä, Matilda Toriseva, Iitu Nieminen, Janne Kytö

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Ote konsernijohtajan viranhaltijapäätöksestä 6.10.2026 § 120

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 23.11.2026 www.tampere.fi.
Oikaisuvaatimuksen tekijän henkilötietoja ei ole julkaistu verkkoon.

Päätös annettu tiedoksi kaupungin sisäisille vastaanottajille sähköpostilla 23.11.2026.

Päätös on annettu tiedoksi oikaisuvaatimuksen tekijälle sähköisesti Selman Suomi.fi Viestit -toiminnolla 23.11.2026.
Pyydettäessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
23.11.2026

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§378

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä
- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.